



INSTRUCTIVO: Reconocimiento de Servicios Región Centro (Santa Fe – Córdoba – Entre Ríos)

Documentación a presentar:

• De quien solicita

Formulario Único de Solicitud de Reconocimiento de Servicios (*)	<input type="checkbox"/>
Documento original y fotocopia o copia certificada (*)	<input type="checkbox"/>

• De los servicios prestados

Formulario FSM 01 - Fojas de Servicios y Montos (**).	<input type="checkbox"/>
Formulario FSM 01 ANEXO - Fojas de Servicios y Montos (**).	<input type="checkbox"/>
Debe presentar este anexo cuando quiera acreditar: A- Servicios con Derecho a Cómputo Privilegiado / Diferenciado. B- Servicios prestados por hora, catedráticos o "a jornal".	<input type="checkbox"/>
Formulario FSM 02 - Anexo de Montos para Reconocimientos de Servicios (**).	<input type="checkbox"/>

• Si la persona afiliada falleció

Partida de Defunción. (****)	<input type="checkbox"/>
Si la Defunción NO aconteció en la Provincia de Santa Fe, debe ser expedida por el Registro Civil	<input type="checkbox"/>
Acta de Matrimonio, Libreta de Familia, partida de nacimiento o cualquier otra documentación que acredite la relación de quién solicita con el/la afiliado/a fallecido/a (****).	<input type="checkbox"/>

• Si presenta Poder para Tramitar

Formulario FR 21 Carta Poder para tramitar con firmas certificadas (*).	<input type="checkbox"/>
Documentación requerida en cada caso en el Instructivo específico de Poderes.	<input type="checkbox"/>

(*) Certificación de firmas y copias: Las certificaciones deben realizarse únicamente ante escribanía pública, autoridad judicial, organismo competente, o ante esta caja.

(**) Las fojas de servicios poseen una validez de **9 meses**. Excepto cuando: 1) la persona titular se encuentre **desvinculada** del Organismo Empleador y 2) no se acrediten períodos que se encuentren dentro de los **últimos ciento veinte (120) meses**.

(****) La Caja puede acceder a partidas de nacimiento, matrimonio y defunción, que hayan acontecido en el territorio de la provincia de Santa Fe. Para ello debe llevar un ejemplar de las mismas al momento de iniciar el trámite, para que se pueda buscar las mismas en la base de datos del Registro Civil.

Para más información puede ingresar a www.santafe.gob.ar/cajadejubilaciones, enviar un Whatsapp al **342 5 128 800** o llamar al **0-800 444 3734**.